

**КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ  
ОДИНЦОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Методические рекомендации**

**ПРОВЕРКА БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ  
В СФЕРЕ ЖКХ**

Утверждены  
Приказом КРК ОМР  
от 01 июля 2013 года №22  
на основании протокола  
Коллегии КРК ОМР  
от 28 июня 2013 года № 16

2013 год

## Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Общие принципы и подходы к проведению проверки .....	4

## **1. Общие положения**

Настоящие Методические рекомендации разработаны для применения в практической работе сотрудниками Контрольно-ревизионной комиссии Одинцовского муниципального района (далее КРК) при проведении контрольных мероприятий по проверке эффективного и целевого использования средств местного бюджета Одинцовского муниципального района, направляемых на финансирование расходов по приобретению, созданию, строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов муниципальной собственности в сфере жилищно-коммунального хозяйства, путем осуществления бюджетных инвестиций самими органами местного самоуправления или их структурными подразделениями (главным распорядителем бюджетных средств – далее ГРБС) с последующей передачей результата инвестиций в муниципальную казну.

Методические рекомендации не содержат алгоритмов проведения проверок в конкретных ситуациях, которые могут встретиться на практике, поскольку каждая проверка имеет свое специфическое содержание, отличающее ее от других.

Жилищно-коммунальное хозяйство (далее ЖКХ) - отрасль экономики обеспечивающая непрерывное производство жилищно-коммунальных услуг, формирующая качественные показатели среды жизнеобеспечения человека. Как отрасль, жилищно-коммунальное хозяйство включает ряд подотраслей:

- жилищное хозяйство;
- водопроводно-канализационное хозяйство;
- топливно-энергетическое хозяйство;
- благоустройство населенных мест.

Бюджетные инвестиции – бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета стоимости муниципального имущества. По направлениям финансирования инвестиции могут распределяться следующим образом:

- на строительство и реконструкцию объектов жилищно-коммунального комплекса;
- на приобретение оборудования, техники, специализированного автотранспорта;
- для строительства или приобретения на вторичном рынке, социального жилья на обеспечение жилой площадью граждан, перед которыми у государства имеются обязательства;
- на мероприятия по приведению инженерной инфраструктуры и отдельных элементов благоустройства в надлежащее техническое состояние;
- на совершенствование архитектурно-планировочного развития поселения.

Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в форме капитальных вложений в

основные средства отражаются в решении о местном бюджете отдельно по разделу (подразделу) бюджетной классификации расходов согласно отраслевой принадлежности по целевой статье, в рамках которой предусмотрены бюджетные инвестиции, и соответствующему виду расходов.

Целью разработки Методических рекомендаций является определение круга вопросов, подлежащих проверке, установление требований и практических рекомендаций к организации и проведению контрольных мероприятий, выполнение которых должно помочь специалистам КРК качественно и методически правильно проводить контрольные мероприятия по проверке использования средств местного бюджета, направляемых на инвестиции в сфере ЖКХ.

Контрольные мероприятия организуются и проводятся в соответствии с соответствующими стандартами муниципального финансового контроля.

Предметом контрольных мероприятий по проверке инвестиций в сфере ЖКХ являются документы по осуществлению комплекса прединвестиционных исследований с целью обоснования приоритетов направления инвестиций в соответствующую сферу ЖКХ; документы с обоснованием объемов и источников ресурсного обеспечения; документы подтверждающие совершение операций, носящих характер бюджетных инвестиций (первичные, отчетные бухгалтерские и другие документы); управленческая и финансовая деятельность органов местного самоуправления в планировании, финансировании и реализации инвестиций.

Объекты проверки: органы местного самоуправления, структурные подразделения администрации МО, координирующие вопросы инвестиций в сфере ЖКХ. В процессе проведения контроля в случае обнаружения недостатков и нарушений, требующих более детальной проверки, возможно расширение круга проверяемых объектов.

Перечень нормативных документов, рекомендуемых к изучению по рассматриваемой теме проверки, приведен в Приложении 1 к Методическим рекомендациям.

## **2. Общие принципы и подходы к проведению проверки**

В процессе организации и проведения контрольного мероприятия необходимо выделить задачи, по которым необходимо вынести решение в ходе проведения проверки, и перечень вопросов, подлежащих проверке.

**Задача №1. Оценить порядок нормативного правового регулирования правоотношений по получению и использованию средств бюджета МО на инвестиции в сфере ЖКХ.**

В рамках данной задачи рекомендуется:

1) Изучить законодательную и нормативную базу, определяющую направление бюджетных средств на инвестиции в сфере ЖКХ (Приложение 1);

2) Определить правовую основу направления средств местного бюджета на инвестиции (решение о бюджете, в том числе долгосрочная целевая программа, решение отдельных важнейших социально-экономических вопросов, не включенных в программы (не программная часть), софинансирование мероприятий федеральных и региональных целевых программ и т.д.);

3) Проверить наличие в организационной структуре органов местного самоуправления исполнительно-распорядительного органа, ответственного за управление инвестиционными процессами, в компетенцию которого входит координация остальных органов местного самоуправления при реализации инвестиционных ресурсов, их эффективное размещение и координацию инвестиционной деятельности.

**Задача №2. Проверить наличие и изучить методику планирования инвестиций в ЖКХ. Оценить проведение комплекса прединвестиционных исследований.**

Вопросами, требующими разрешения, в данном случае могут быть:

1) Проверить, соответствовал ли порядок проведения прединвестиционных исследований, порядку, утвержденному НПА муниципального образования, при наличии такового;

2) Проверить наличие характеристики исходной ситуации по проблемным вопросам, решаемым с помощью реализации бюджетных инвестиций;

3) Проанализировать документы, предоставляемые для принятия решения об инвестициях (ТЭО, бизнес-планы и т.п.);

4) Выяснить, проработаны ли вопросы подготовки исходно-разрешительной документации на строительство и реконструкцию объектов;

5) Установить, какие сферы и объекты инвестиционной деятельности преобладают; Провести анализ качественного состава мероприятий, подлежащих реализации с использованием бюджетных инвестиций (капитальное строительство объектов муниципальной собственности, их реконструкция, приобретение жилья, приобретение оборудования, техники и т.д.);

6) Установить, какие стоимостные границы инвестиций распределены по центрам ответственности (структурным подразделениям администрации МО - ГРБС);

7) Проверить наличие обосновывающих расчетов по объему потребности в инвестиционных ресурсах (например, проведение оценки предполагаемого объема инвестиций по укрупненным нормативам);

8) Проанализировать и оценить процедуры принятия инвестиционных решений (методы оценки инвестиционных проектов, организационные процедуры их изучения и принятия решений, в том числе зависимость процедур их согласования от стоимостных границ, анализ

рисков, участвующие в принятии решений должностные лица, этапы процедуры принятия решений, информация для принятия решений и т.д.).

9) Проверить наличие системы сбалансированных количественных и качественных показателей для оценки эффективности процессов в сфере управления инвестициями и развитием жилищно-коммунального комплекса МО.

**Задача №3. Проверить соблюдение установленного порядка выделения и использования бюджетных инвестиций на предмет соответствия требованиям законности и целевого назначения (финансовый аудит).**

Для решения поставленной задачи необходимо:

1) Проанализировать и оценить соблюдение законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов МО при заключении муниципальных контрактов по направлению и использованию средств бюджета МО на инвестиции;

2) При осуществлении проверки использования бюджетных инвестиций на капитальное строительство объектов муниципальной собственности особое внимание должно быть уделено:

- наличие полной проектно-сметной документации, разработанных титульных списков стройки, а также внутрипостроечных титульных списков

- определению, кто является заказчиком;

- наличие информации и соответствующих документов о проведении торгов по выбору проектировщика, поставщика оборудования, подрядчика по выполнению строительного-монтажных и пусконаладочных работ и т.д.;

- проверке, уточнялись ли по результатам торгов объемы капитальных вложений, размеры и источники их финансирования на весь период строительства с распределением по годам;

- наличие хранящихся на складах сверх нормативного срока оборудования, изделий и материалов, так как это ведет к удорожанию строительства;

- наличие технического сопровождения на установку оборудования;

- своевременности оформления актов скрытых работ по результатам их приемки;

- соответствию объема, стоимости и качества выполняемых работ проектам и сметным расчетам, строительным нормам и правилам на производство и приемку этих работ;

- осуществлению проектными организациями авторского надзора;

- осуществлению заказчиком надзора за строительными работами;

- наличие актов рабочей, приемочной и государственной приемочной комиссий со всеми приложениями, если осуществлена частичная или полная приемка строящегося объекта;
- соблюдению установленного порядка выдачи разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию.

Кроме того, для договоров на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства в случаях предусмотренных п.5 ст. 51 Градостроительного кодекса РФ, необходимо проверить наличие документов, установленных п.2, 7 ст. 51 Градостроительного кодекса:

- разрешения на строительство;
- правоустанавливающих документов на земельный участок;
- градостроительного плана земельного участка или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;
- материалов, содержащихся в проектной документации;
- положительного заключения экспертизы проектной документации объекта капитального строительства, если такая проектная документация подлежит экспертизе;
- разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение);
- согласия всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;
- копии свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации (если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации).

3) Провести анализ изменений, внесенных в объемы бюджетных инвестиций в течение финансового года, и оценить их обоснованность;

4) Проанализировать исполнение муниципальных контрактов на выполнение строительно-монтажных работ и поставку оборудования, техники, в том числе:

- объемов поставок, выполненных работ на предмет соответствия договорным условиям;
- соблюдения сроков выполнения работ, поставок;
- документов бухгалтерского учета и отчетности по реализации инвестиций (отражение оплаты за выполненные работы в регистрах бухгалтерского учета, наличие оснований для финансирования, соблюдение установленных пределов авансирования, задолженность).

5) Проверить состояние передачи законченного строительством объекта, приобретенного оборудования, техники в муниципальную казну и отражение факта передачи в реестрах муниципальных органов управления имуществом.

---

**Задача №4. Оценить результаты деятельности органов местного самоуправления и их структурных подразделений по реализации инвестиционных мероприятий в соответствии с поставленными целями.**

Вопросами, требующими внимания, в данном случае являются:

- 1) Изучение и предварительная оценка всей системы внутреннего контроля;
- 2) Определение основных недостатков существующей системы внутреннего контроля;
- 3) Проверить своевременно ли предъявляются подрядным организациям, поставщикам и другим организациям претензии за невыполнение и ненадлежащее выполнение договорных обязательств;
- 4) Проверить наличие соответствующих актов очередных и внеочередных проверок исполнения договорных обязательств подрядчиками, поставщиками;
- 5) Оценить осуществление соответствующих действий в определенных ситуациях.

**Задача №5. Проверить соблюдение порядка приобретения и принятия к учету объектов основных средств.**

Приобретение основного средства происходит в несколько этапов. При этом все операции, связанные с приобретением основного средства, можно условно разделить на пять групп:

- 1) санкционирование расходов;
- 2) расчеты с поставщиками и подрядчиками;
- 3) определение принадлежности конкретного объекта основного средства к соответствующей группе согласно Единому плану счетов;
- 4) формирование первоначальной стоимости основного средства;
- 5) постановка на балансовый учет.

С целью определения и выражения мнения в заключении о качестве бюджетных процедур по санкционированию расходов на бюджетные инвестиции предлагается установить в ходе проведения проверки степень их соответствия рекомендуемым общим нормам и правилам:

- 1) Казначейство (финорган администрации МО) производит финансирование бюджетных инвестиций путем перечисления средств на лицевые счета распорядителей средств бюджета;
- 2) Перечисления средств с лицевых счетов ГРБС, заказчиков-застройщиков на счета поставщиков (подрядчиков), открытые в кредитных организациях, производятся по представлению в казначейство (финорган) заявок на оплату расходов и, как правило, следующих документов по каждой стройке и объекту:

- муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, а также на приобретение оборудования, не входящего в сметы строек, иные договоры на выполнение работ (услуг), неразрывно



связанные со строящимися объектами, договоры об осуществлении строительного контроля на стройке или объекте, заключенные с организацией, выигравшей конкурс (при необходимости);

- положительные сводные заключения государственной экспертизы на предпроектную и проектную документацию по вновь начинаемым стройкам и объектам, в отношении которых проведение такой экспертизы предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- сводные сметные расчеты стоимости строительства;

- титульные списки вновь начинаемых строений и объектов с разбивкой бюджетных инвестиций по годам на весь период строительства, титульные списки переходящих строений и объектов с указанием объемов бюджетных инвестиций на соответствующий год;

- документы, подтверждающие возникновение у получателя средств денежных обязательств по оплате за поставленные товары (накладная, акт приемки-передачи), выполненные работы, оказанные услуги ([форма КС-2](#) "Акт о приемке выполненных работ"), счета, согласованные с распорядителем бюджетных средств;

- для оплаты выполненных строительно-монтажных работ и затрат - [формы №КС-3](#) "Справка о стоимости выполненных работ и затрат", а также документы о произведенных затратах;

- для оплаты прочих капитальных работ и затрат (проектно-исследовательских работ, авторского надзора проектных организаций и экспертизы проектов) - счета и акты сдачи-приемки проектной, научно-технической продукции, акты выполненных работ;

- для приобретения автотранспорта, машин, оборудования, не входящих в сметы на строительство – счета, накладные, товарно-транспортные накладные;

- на приобретение жилья и долевое участие в жилищном строительстве для определенных категорий граждан, для оплаты жилых помещений, приобретаемых на вторичном и (или) первичном рынках, а также в порядке долевого участия в жилищном строительстве, предоставляемых гражданам по договорам социального найма - зарегистрированные в установленном порядке муниципальные контракты с продавцами жилья, долевого участия в строительстве с застройщиками многоквартирных жилых домов, счета;

- для оплаты услуг на выполнение технического надзора - справки-расчеты, договоры между распорядителем, получателем средств бюджета МО и организацией, оказывающей эти услуги.

Бухгалтерский учет и отчетность по операциям с бюджетными инвестициями осуществляются в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1) Санкционирование расходов.

В бухгалтерском учете казенных учреждений (ГРБС) операции по санкционированию отражаются в соответствии с положениями разд. 5 "Санкционирование расходов" Инструкции по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной Приказом Минфина России от 06.12.2010 N 162н (далее - Инструкция N 162н), следующим образом:

-получены лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год:

- Д-т КРБ 1 50115 310 "Полученные лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года по приобретению основных средств"

- К-т КРБ 1 50113 310 "Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению основных средств";

-приняты учреждением бюджетные обязательства текущего финансового года согласно заключенным договорам с поставщиками:

- Д-т КРБ 1 50113 310 "Лимиты бюджетных обязательств текущего финансового года получателей бюджетных средств по приобретению основных средств"

- К-т КРБ 1 50211 310 "Принятые обязательства текущего финансового года по приобретению основных средств";

-приняты учреждением денежные обязательства текущего финансового года согласно условиям заключенных с поставщиками договоров:

- Д-т КРБ 1 50211 310 "Принятые обязательства текущего финансового года по приобретению основных средств"

- К-т КРБ 1 50212 310 "Принятые денежные обязательства текущего финансового года по приобретению основных средств".

2) Отражение в бухгалтерском учете операций по приобретению основных средств и расчетам с поставщиками.

Бухгалтерский учет ведется на основании первичных учетных документов. Первичные учетные документы принимаются к учету, если они составлены по форме, содержащейся в альбомах унифицированных форм первичной учетной документации, а документы, форма которых не предусмотрена в этих альбомах, должны содержать следующие обязательные реквизиты в соответствии со ст. 9 129-ФЗ «О бухгалтерском учете»:

а) наименование документа;

б) дату составления документа;

в) наименование организации, от имени которой составлен документ;

г) содержание хозяйственной операции;

д) измерители хозяйственной операции в натуральном и денежном выражении;

е) наименование должностей лиц, ответственных за совершение хозяйственной операции и правильность ее оформления. Для договоров строительного подряда проверить наличие технической документации,

определяющей объем, содержание работ и другие предъявляемые к ним требования, и смет, определяющих цену работ (п. 1 ст. 743 ГК РФ). Сдача результата работ подрядчиком и приемка его заказчиком оформляются актом, подписанным обеими сторонами (п. 4 ст. 753 ГК РФ), акт должен соответствовать утвержденным унифицированным формам: № КС-2 и №КС-3 (Постановление Госкомстата России от 11.11.1999 N 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ").

Для отражения расчетов с поставщиками по приобретению основных средств используются следующие синтетические счета объекта учета: 20631 "Расчеты по авансам по приобретению основных средств", 20831 "Расчеты с подотчетными лицами по приобретению основных средств", 30231 "Расчеты по приобретению основных средств".

Поступающие основные средства приходятся на основании документов поставщика и соответствующего первичного учетного документа.

При этом казенные учреждения (ГРБС) при осуществлении записей в 24 - 26-м разрядах счетов указывают КОСГУ 310 "Увеличение стоимости основных средств" как по дебету, так и по кредиту счета.

3) Определение принадлежности конкретного объекта основного средства к соответствующей группе согласно Единому плану счетов  
Следующие операции с поступившими объектами основных средств зависят от того, к какой группе основных средств по решению комиссии по поступлению и выбытию нефинансовых активов ранее был отнесен данный объект.

Согласно п. 130 Инструкции N 157н для учета операций, связанных с поступлением, новым строительством, дооборудованием и т.п. объектов основных средств, в Едином плане счетов предусмотрен счет 10601 "Вложения в основные средства". Учет вложений в объекты основных средств в казенном учреждении (ГРБС) ведется по группам согласно п. 37 Инструкции N 157н:

- 10 "Недвижимое имущество учреждения";
- 30 "Иное движимое имущество учреждения";
- 40 "Имущество - предметы лизинга".

Инструкциями №№ 157н и 162н не предусмотрены первичные документы и регистры учета, в которых фиксировались бы принимаемые комиссией решения и соответствующие действия бухгалтера в бухгалтерском учете. Учреждениям необходимо самостоятельно разрабатывать документооборот, график движения документов и соответствующие формы учетных документов и регистры учета.

4) Формирование первоначальной стоимости основного средства

В балансовую стоимость основных средств включаются затраты, непосредственно связанные с приобретением данного объекта основного средства (п. 47 Инструкции N 157н) в частности:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);
- суммы, уплачиваемые организациям за осуществление работ, осуществляемых в целях создания объекта основного средства по договору строительного подряда и иным договорам;
- суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением (созданием, изготовлением) объекта основного средства;
- регистрационные сборы, государственные пошлины и другие аналогичные платежи, произведенные в связи с приобретением (созданием, изготовлением) объекта основного средства;
- таможенные пошлины, таможенные сборы и иные аналогичные платежи, связанные с приобретением (с уступкой) имущественных прав правообладателя;
- суммы вознаграждений, уплачиваемых посреднической организации, через которую приобретен объект основного средства;
- затраты по доставке объекта основного средства до места его использования;
- суммы фактических затрат, связанных с созданием, производством и (или) изготовлением объекта основного средства: израсходованные учреждением материалы, оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, услуги сторонних организаций (соисполнителей, подрядчиков (субподрядчиков));
- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением, сооружением и (или) изготовлением объекта основного средства, включая содержание дирекции строящегося объекта и технический (строительный) надзор.), также она может изменяться с учетом достройки, дооборудования, реконструкции, модернизации, частичной ликвидации (разукрупнения) и переоценки объектов основных средств.

#### 5) Постановка на балансовый учет

После того как сформирована первоначальная стоимость, объект основного средства ставится на балансовый учет. Принятие к учету объектов основных средств осуществляется на основании решения комиссии по поступлению и выбытию активов, оформленного Актами по формам 0306001, 0306030 и 0306002.

Кроме того, необходимо проверить отражение операций по реализации бюджетных инвестиций в бюджетной отчетности:

1. Проверить наличие в форме №0503130 «Баланс главного распорядителя бюджетных средств» остатков стоимости активов по строке 090 «Финансовые вложения» на начало и конец отчетного периода.

2. Сравнить остатки в балансе с данными главной книги и данными оборотно-сальдовой ведомости по счету 1.10601000 «Бюджетные инвестиции в нефинансовые активы».

3. Проверить обороты по форме №0503125 «Справка по консолидируемым расчетам» в течение отчетного года между ГРБС по бюджетным инвестициям и структурным подразделением МО, отвечающего за учет муниципальной казны, с целью сравнительного анализа между объемом израсходованных бюджетных средств на бюджетные инвестиции и объема (в стоимостном и количественном выражении) поставленных на учет в муниципальную казну построенных, реконструированных, приобретенных имущественных объектов в отчетном периоде.

Наличие на балансе у ГРБС, отвечающего за реализацию бюджетных инвестиций, остатков по строке 090 в форме №0503130 и несоответствие оборотов по форме №0503125 с объемами расходов по бюджетным инвестициям свидетельствует о том, что не все объекты после реализации инвестиций были переданы в казну. Запросить у структурного подразделения МО, отвечающего за ведение реестра муниципального имущества и учет муниципальной казны, выписку из Реестра о наличии вновь построенных, реконструированных, приобретенных объектов муниципальной собственности. Установить причины, по которым объекты не были переданы в казну.

**Задача №6. Оценить влияние инвестиций в ЖКХ на социально-экономическое развитие МО (аудит эффективности).**

Социально-экономический эффект может быть получен вследствие повышения надежности и качественных показателей коммунальной инфраструктуры, улучшения санитарно-гигиенических условий проживания населения, обеспечения экологической безопасности территории, улучшения состояния окружающей среды, повышения доступности и качества жилищно-коммунальных услуг населению и др.

Оценку социально-экономического эффекта от реализации инвестиций в ЖКХ можно осуществлять путем установления показателей результативности. Индикаторы рекомендуется формировать таким образом, чтобы они отражали потребности муниципального образования в товарах и услугах организации коммунального комплекса, требуемый уровень качества и надежности работы систем коммунальной инфраструктуры при соразмерных затратах и экологических последствиях от эксплуатации систем коммунальной инфраструктуры и объектов, используемых для утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов, а именно:

- снижение уровня износа объектов благоустройства и коммунальной инфраструктуры, муниципального транспорта, спецтехники, оборудования;
- снижение дефицита мощностей инженерных коммуникаций,

- достижение уровня обеспечения требований по объемам замены, модернизации и реконструкции основных фондов;
- степень модернизации объектов коммунальной инфраструктуры с внедрением энергоресурсосберегающих технологий;
- уровень обновления имеющейся материально-технической базы МО в сфере ЖКХ;
- обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальных услуг через снижение количества обращений граждан по вопросам аварийности инженерных систем жизнеобеспечения;
- полное использование введенных в эксплуатацию мощностей, недопущение простоев техники, оборудования;
- процент долгостроя строящихся объектов и процент ввода в эксплуатацию объектов строительства по подотраслям ЖКХ;
- уровень газификации проверяемой территории;
- количество километров газовых сетей, теплосетей, водопроводов, линий освещения, автомобильных дорог введенных в эксплуатацию; количество приобретенного (построенного) жилья и т.п.

По результатам проверки аудитор делает выводы о целевом использовании бюджетных инвестиций и об эффективности их использования (при аудите эффективности). Дает заключение о полноте отражения в муниципальной казне после реализации бюджетных инвестиций вновь построенных, реконструированных, приобретенных объектов муниципальной собственности.

Приложение 1.

#### **Перечень нормативных документов, рекомендуемых к изучению по рассматриваемому вопросу**

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Закон РСФСР от 26.06.1991 N 1488-1 (ред. от 19.07.2011) "Об инвестиционной деятельности в РСФСР" в части норм, не противоречащих Федеральному [закону](#) от 25.02.1999 N 39-ФЗ;
- Федеральный закон от 25.02.1999 N 39-ФЗ (ред. от 12.12.2011) "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений";
- Постановление Правительства РФ от 12.08.2008 N 590 (ред. от 27.09.2011) "О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения";

- "РДС 11-201-95. Инструкция о порядке проведения государственной экспертизы проектов строительства" (утв. Постановлением Минстроя РФ от 24.04.1995 N 18-39) (ред. от 29.01.1998)
- Приказ Минфина России от 21.12.2011 N 180н (ред. от 26.06.2012) "Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации";
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 N 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2010 N 19452);
- Приказ Минфина РФ от 06.12.2010 N 162н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 27.01.2011 N 19593);
- Приказ Минрегиона РФ от 10.10.2007 N 99 "Об утверждении Методических рекомендаций по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса";
- Приказ Минэкономразвития РФ от 24.02.2009 N 58 "Об утверждении Методики оценки эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения";
- Письмо Минфина РФ от 05.02.2010 N 02-05-10/383 «О направлении Методических рекомендаций по применению классификации операций сектора государственного управления»;
- "Методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов" (утв. Минэкономки РФ, Минфином РФ, Госстроем РФ 21.06.1999 N ВК 477);
- Муниципальные нормативные правовые акты по вопросам компетенции органов местного самоуправления в сфере инвестиционной деятельности;
- Решения о бюджете на соответствующий период проверяемых муниципальных образований.