

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ОДИНЦОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

**«Экспертиза проектов муниципальных правовых актов
в части, касающейся расходных обязательств
муниципального образования, экспертиза проектов
муниципальных правовых актов, приводящих к
изменению доходов местного бюджета, а также
муниципальных программ (проектов муниципальных
программ)»
(начало действия: 21.09.2022)**

УТВЕРЖДЕН
Приказом Контрольно-счетной
палаты Одинцовского
городского округа
Московской области
от 21.09.2022 № 20

ОДОБРЕН
Решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
Одинцовского городского
округа Московской области
от 21.09.2022 № 8/1

**Одинцовский городской округ
Московская область
2022**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие Положения.....	3
2. Порядок проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов.....	4
3. Требования к оформлению результатов экспертизы.....	5

1. Общие положения

1.1. Стандарт разработан в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Положения о Контрольно-счетной палате Одинцовского городского округа Московской области (далее – КСП Одинцовского городского округа), утвержденного Решением Совета депутатов Одинцовского городского округа Московской области от 29.07.2019 № 13/7, а также с учетом положений Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29.03.2022 № 2ПК.

1.2. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ)» (далее – Стандарт) является специализированным стандартом и предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий КСП Одинцовского городского округа по экспертизе проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизе проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) и подготовки заключения КСП Одинцовского городского округа по результатам экспертизы.

1.3. Цель Стандарта - установление единых принципов, требований, правил и процедур проведения КСП Одинцовского городского округа экспертизы муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

1.4. Положения настоящего Стандарта не распространяются на проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов представительных органов муниципальных образований о местных бюджетах, проектов решений об исполнении местных бюджетов, а также вносимых в них изменений.

1.5. Целью экспертизы муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертизы проектов муниципальных правовых актов, приводящих к

изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) является выявление факторов риска при формировании средств бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета.

1.6. Основными задачами экспертизы проектов муниципальных правовых актов являются оценка их положений на предмет:

- соответствия требованиям федерального законодательства и законодательства Московской области, нормативных правовых актов Одинцовского городского округа;

- отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления Одинцовского городского округа Московской области;

- обоснованности заявленных финансово-экономических последствий принятия проекта муниципального нормативного правового акта, реализации муниципальной программы;

- достоверности и обоснованности объема расходных обязательств, объемов доходов местного бюджета и финансово-экономического обоснования к проекту муниципального правового акта, муниципальной программы (проекту муниципальной программы).

1.7. При проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ (проектов муниципальных программ) КСП Одинцовского городского округа в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в них коррупциогенных факторов.

2. Порядок проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов

2.1. Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов и подготовку заключения по результатам экспертизы возглавляет должностное лицо КСП Одинцовского городского округа, которому Председателем КСП Одинцовского городского округа поручено проведение экспертизы (далее – руководитель экспертизы).

2.2. Объем экспертизы проектов муниципальных правовых актов муниципального образования (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется руководителем экспертизы исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения, срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления.

2.3. При рассмотрении проектов муниципальных правовых актов муниципального образования учитываются результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам формирования и использования средств бюджета в соответствующей сфере деятельности.

2.4. При проведении экспертизы проектов муниципальных правовых актов проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере.

2.5. В рамках проведения экспертизы Контрольно-счетная палата вправе запрашивать дополнительные документы и материалы.

3. Требования к оформлению результатов экспертизы

3.1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение КСП Одинцовского городского округа (далее – заключение).

3.2. Заключение, как правило, состоит из вводной и содержательной частей.

Во вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также предмет регулирования сферы реализации (при необходимости).

3.3. В содержательной части заключения, как правило, отражаются следующие сведения:

- соответствие проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ (проектов муниципальных программ) законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области и Одинцовского городского округа;
- обоснованность заявленных финансово-экономических последствий (результатов) принятия проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ (проектов муниципальных программ);
- наличие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм (положений);
- предложения и выводы КСП Одинцовского городского округа.

3.4. Все выводы, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на законодательство и положения проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ (проектов муниципальных программ).

3.5. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проектов муниципальных правовых актов, муниципальных программ (проектов муниципальных программ) коррупциогенных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.

Заключение по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок.

3.6. Заключение подписывается руководителем экспертизы (ответственным исполнителем экспертизы) и представляется на согласование Председателю КСП Одинцовского городского округа вместе с проектом сопроводительного письма.

3.7. Заключение после его согласования вместе с сопроводительным письмом, подписанным Председателем КСП Одинцовского городского округа, направляется в установленном порядке в орган местного

самоуправления, представивший проект муниципального нормативного правового акта, муниципальному заказчику муниципальной программы.